

Verzoek om afschrift gegevens uit patiëntendossier

IDENTITEIT VAN PATIENT:

- naam en voornaam
- adres
-
- geboortedatum
- dossiernummer

AANVRAGER: is patiënt zelf (aankruisen en hoger vermelde gegevens invullen)
 is NIET patiënt zelf (aankruisen en onderstaande gegevens invullen)

- ⇒ naam & voornaam
- ⇒ adres
-
- ⇒ telefoonnummer
- ⇒ relatie tot patiënt ouders of voogd van patiënt
 gemachtigde vertrouwenspersoon*
 andere :

De GEWENSTE GEGEVENS hebben betrekking op:

- hospitalisatie op afdeling periode
- medische gegevens
- verpleegkundige gegevens
- andere :
- raadpleging(en) bij de dokter periode/data :
- medische gegevens
- andere :
- onderzoek/behandeling bij de dienst of dokter..... periode / data :

MOTIVATIE of REDEN VOOR AANVRAAG:

.....

Ondergetekende gaat akkoord met de procedure en de bepalingen, zoals vermeld op de keerzijde van dit formulier.

Handtekening :

Datum :

.....

* MACHTIGING voor een vertrouwenspersoon, aangeduid door patiënt

Hierbij geeft ondergetekende patiënt (naam patiënt), geboren op, toestemming aan het Nationaal Multiple Sclerose Centrum om aan (naam aanvrager) bovenvermelde informatie uit zijn patiëntendossier te verschaffen.

Datum :

Handtekening patiënt :

Handtekening gemachtigde :



Toelichting

Wie kan afschrift vragen?

- 1) **de patiënt zelf**
 - 2) een vertrouwenspersoon, schriftelijk gemachtigd door patiënt
 - 3) de ouders of voogd van een minderjarige patiënt of van een meerderjarige, die valt onder het statuut van verlengde minderjarigheid of onbekwaam verklaring
 - 4) een vertegenwoordiger van patiënt:
 - die voorafgaand werd benoemd door patiënt om in zijn plaats de patiëntenrechten uit te oefenen indien en zolang hij hiertoe zelf niet in staat zou zijn, mits een schriftelijk bewijs
 - indien de patiënt feitelijk niet in staat is om zelf zijn patiëntenrechten uit te oefenen en er tegelijkertijd geen vertegenwoordiger van patiënt werd benoemd, of deze niet optreedt, dan worden de rechten uitgeoefend door de samenwonende echtgenoot of de wettelijk of feitelijk samenwonende partner
 - indien deze persoon dat niet wenst te doen of ontbreekt, worden de rechten in dalende volgorde uitgeoefend door: een meerderjarig kind, ouder, meerderjarige broer of zus en zonet, of bij conflict tussen hoger genoemden: door de betrokken beroepsbeoefenaar, in voorkomend geval in multidisciplinair overleg
 - 5) **na overlijden van patiënt is enkel onrechtstreekse INZAGE** in het patiëntendossier mogelijk via een beroepsbeoefenaar, om de privacy van de patiënt te beschermen.
- **Indien u enkel inzage wenst in het dossier, bespreek dit met de behandelende arts en/of de hoofdverpleegkundige.**
 - **De persoonlijke notities en gegevens die betrekking hebben op derden, komen niet in aanmerking voor inzage of afschrift. In geval dat de patiënt of zijn vertegenwoordiger een beroepsbeoefenaar aanduidt kan deze enkel inzage vragen van de persoonlijke notities van de zorgverlener.**
 - **Met het oog op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van patiënt, kan inzage of een afschrift (geheel of gedeeltelijk) geweigerd worden aan een vertegenwoordiger van patiënt. Dan kan dit recht uitgeoefend worden door een door de vertegenwoordiger aangewezen beroepsbeoefenaar.**

Behandeling van uw verzoek

- ⇒ U stuurt het ingevulde en ondertekende formulier aan de **Hoofddarts, Nationaal Multiple Sclerose Centrum, Vanheylenstraat 16, 1820 Melsbroek.**
- ⇒ Uw verzoek wordt overgemaakt aan de bevoegde verantwoordelijken voor verdere behandeling.

Administratieve kosten

Volgens de Europese Verordening Gegevensbescherming, van toepassing in België vanaf 25/05/2018:

- Een eerste kopie van (een deel van) het patiëntendossier dat wordt aangevraagd is **kosteloos**.
- Wanneer verzoeken van een betrokkene '*kennelijk ongegrond of buitensporig*' zijn, met name vanwege hun repetitieve karakter, mag de verwerkingsverantwoordelijke ofwel:
 - a/ een redelijke vergoeding aanrekenen i.k.v. administratieve kosten
 - b/ weigeren gevolg te geven aan het verzoek.

